



Na podlagi 49. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS št. 16/07, 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12-ZUJF, 57/12-ZPCP-2D, 47/15-ZOFVI-J, 46/16-ZOFVI-L, 25/17 – Zvaj)

**izdajam**

## **DOPOLNITEV PRAVIL O HIŠNEM REDU NA OSNOVNI ŠOLI DANILE KUMAR V LJUBLJANI**

### **Pripravljena so na podlagi:**

- publikacije Vzgoja in izobraževanje v Republiki Sloveniji, v razmerah povezanih s covid-19, Modeli in priporočila,
- dokumenta NIJZ Higienska priporočila za izvajanje pouka v osnovni šoli za preprečevanje širjenja SARS-CoV-2 (Priporočila za obdobje, ko se v državi pojavljajo posamezni primeri covid-19),
- dokumenta NIJZ Higienska priporočila za preprečevanje širjenja SARS-CoV-2 za organizirane osnovnošolske prevoze z avtobusi in kombiji z dne 28. 8. 2021,
- dokumenta NIJZ Priporočila za uporabo mask v času širjenja okužbe s SARS-CoV-2 z dne 28. 08. 2021 ter
- okrožnic Ministrstva za izobraževanje znanost in šport.

### **1. DOLŽNOST UČENCEV, DELAVCEV ŠOLE IN OBISKOVALCEV**

Šola je odgovorna, da v času razmer, povezanih s COVID-19, v največji možni meri poskrbi za vzgojno-izobraževalni proces znotraj šole ter druge organizirane dejavnosti izven šole v skladu z navodili in glede na priporočila pristojnih inštitucij.

Učenci šole, zaposleni in starši ter drugi obiskovalci so dolžni upoštevati posebej prilagojen Hišni red OŠ Danile Kumar v času razmer, povezanih s COVID-19. Drugi obiskovalci bodo lahko vstopali v šolo samo po predhodnem dogovoru, ob upoštevanju vseh higienskih ukrepov in pogojev prebolewnosti, cepljenosti in testiranja (PCT), v spremstvu delavca šole.

### **2. PRIHOD DO ŠOLE, VSTOPANJE V ŠOLSKE OBJEKTE IN ODHOD IZ ŠOLE**

Za prihod v šolo je učencem priporočena peš hoja, kolesarjenje za tiste učence, ki imajo kolesarski izpit in individualni prevoz s strani staršev (brez združevanja učencev).

Učenci v šolski objekt vstopajo posamično:

- učenci od 2. do 5. razreda skozi glavni vhod oz. vetrolov,
- učenci od 6. do 9. razreda skozi vhod pri garderobah stavbe I
- učenci 1. razreda in vrtca pa skozi vhod iz Rodičeve ulice.

Upoštevajo 1,5 do 2 metrsko medsebojno razdaljo. V pomoč pri upoštevanju razdalje in smeri gibanja so talne označbe.

Starši in druge osebe, starejše od 12 let, ki niso naši učenci, praviloma ne vstopajo v šolsko stavbo.

Ob vstopu si učenci razkužijo roke. Razkužila so nameščena pri vseh vseh vhodih in izhodih iz šole. Prav tako so na več vidnih mestih razobešene infografike s splošnimi higienskimi ukrepi. Ob prihodu v razred si roke umijejo z milom.

Učenci se preobujejo v garderobah; pazijo na ustrezno medsebojno razdaljo.

Službeni vhod je namenjen le zaposlenim.

Na vhodih in na hodnikih so prisotne odrasle osebe, ki skrbijo, da se ukrepi upoštevajo.



Po končanem pouku vsi učenci iz šole izstopajo posamično skozi glavni izhod oz. vetrolov, pri tem ohranjajo 1,5 do 2 metrsko medsebojno razdaljo.

### 3. SPLOŠNI HIGIENSKI UKREPI

Vsi, učenci in zaposleni, so glede na priporočila NIJZ-ja dolžni dosledno upoštevati in izvajati splošne higienske ukrepe:

- higiena umivanja rok: redno in temeljito umivanje rok z milom in vodo oziroma z namenskim razkužilom za roke, kadar umivanje ni mogoče (razkužilo za roke je namenjeno samo zunanji uporabi);
- higiena kašlja: preden zakašljamo/kihnejo, si pokrijemo usta in nos s papirnatim robčkom ali zakašljamo/kihnejo v zgornji del rokava; papirnat robček po vsaki uporabi odvržemo med odpadke in si nato umijemo roke z milom ter vodo;
- sredstva za čiščenje/razkuževanje površin niso namenjena čiščenju/razkuževanju kože;
- umivanje ali razkuževanje rok je obvezno po vsakem prijemanju kljuk (npr. vstopanje v ali izstopanje iz učilnice, pri odhodu na stranišče ali prihodu iz stranišča), ograje stopnišča ali po dotikanju drugih površin;
- ne dotikamo se obraza (oči, nosu in ust) z nečistimi/neumitimi rokami;
- izven učilnice se upošteva zadostna medsebojna razdalja, vsaj 1,5 do 2 metra (zaradi kapljičnega prenosa);
- zaprte prostore se večkrat dnevno temeljito prezračijo, za kar je odgovoren učitelj;
- podajalniki razkužil/razkužila so nameščeni na več dostopnih mestih šole, ob vstopih v šolo, v avlah in na hodnikih ter v učilnicah. Na več vidnih mestih so izobešene infografike s splošnimi higienskimi ukrepi.

Pouk naj obiskujejo le zdravi učenci in delavci šole (brez znakov akutne okužbe dihal).

### 4. POGOJ PCT

Zaposleni in ostale osebe, starejše od 12 let, razen učencev šole, morajo za vstop v šolo izpolnjevati pogoj PCT. Brez izpolnjenega PCT pogoja vstop v šolo ni dovoljen.

Za zagotavljanje PCT pogoja za zaposlene ustreza tudi samotestiranje, ki se v prostorih šole izvaja enkrat tedensko v enakih presledkih.

Učenci 7., 8. in 9. razreda prostovoljno izvajajo samotestiranje v domačem okolju.

Ta pogoj se spreminja oz. posodablja skladno s spremenjenimi odloki vlade.

### 5. OSEBNA VAROVALNA OPREMA

Na podlagi priporočil NIJZ-ja, za lastno zaščito priporočamo uporabo zaščitne maske za učence od 6. leta starosti naprej, kadar se zadržujejo v skupnih prostorih šole. Učenci bodo maske uporabljali tudi pri prenašanju šolske malice. Zaposleni bodo zaščitno masko uporabljali v skupnih prostorih šole ter v učilnicah, kadar bo fizična distanca manjša od 1,5 metra.

Vsi upoštevajo navodila pravilne namestitve ter odstranitve maske.

### 6. POUK in ODMORI

Pouk poteka po urniku v matičnih učilnicah ali na prostem.

Oddelki praviloma ne prehajajo iz prostora v prostor in se ne združujejo, razen ko ni mogoče drugače organizirati učne dejavnosti ter v primeru pouka v specializiranih učilnicah. Iz prostora v prostor bodo učenci prehajali izključno v spremstvu učitelja. Učenci se ne zadržujejo na hodnikih.

V primeru prostorskih in organizacijskih možnosti se bo del pouka izvajal v specializiranih učilnicah oziroma v manjših učnih skupinah.

Pouk športa lahko poteka v telovadnici brez mešanja skupin učencev iz različnih razredov. Garderobe v telovadnici je treba v primeru uporabe pred vsako skupino očistiti in razkužiti.

Če zaradi pedagoška procesa pouk ni izvedljiv brez mešanja skupin, mora biti med učenci različnih oddelkov v učilnici zagotovljena zadostna medsebojna razdalja – v gibanju najmanj 2 m, sede najmanj 1,5 m.

Pred začetkom pouka se učilnice in druge prostore, kjer potekajo učne dejavnosti, temeljito prezračijo.

Učenci sedijo na stalnih sedežih in za svojo mizo.

Vrata učilnice so v času vstopanja v razred zaradi čim manj dotikov kljuge odprta.

V vsaki učilnici je:

- razkužilo, za katerega je odgovoren učitelj;
- umivalnik z milom in brisačkami za enkratno uporabo ter koš za odpadke;
- izobešen plakat s splošnimi higienskimi ukrepi in ostala infografika.

Za vsako skupino je predviden sanitarni prostor, ki ga učenci skupine lahko uporabljajo. Učitelji dorečejo režim hoje učencev na stranišče. Poskrbi se, da na stranišču ne nastaja gneča.

Računalnik v učilnici uporablja zgolj učitelj.

Računalniška in druge specializirane učilnice se v času razmer, povezanih s COVID-19, uporabljajo v skladu z razmerami. Pred prihodom nove skupine učencev je te prostore potrebno prezračiti in vse pripomočke razkužiti.

Učenci si šolskih potrebščin in pripomočkov načeloma med seboj ne izmenjujejo in ne izposojajo oziroma jih pred uporabo obvezno razkužijo. V prvem VIO naredi to učitelj/-ca.

Učenci med odmori ne zapuščajo učilnic. Po vsaki uri se prostor intenzivno prezrača.

## **7. GARDEROBA**

Pri prihodu v šolo se učenci preobujejo v garderobah. Svoje čevlje odložijo v svojo garderobno omarico, ali tisto, ki je namenjena njihovi skupini. Omarice so ustrezno označene.

Vrhnje oblačilo pospravijo v nahrbtnik oz. torbo, ki jo imajo s seboj v učilnici, v zimskem času pa pustijo v garderobni omarici.

## **8. IGRALA**

Otroška igrala na zunanjih igriščih lahko učenci uporabljajo samo po predhodnem razkuževanju igral. Pri uporabi se načeloma ne mešajo učenci različnih oddelkov.

## **9. UPORABA SANITARNIH PROSTOROV IN ZAŠČITNIH SREDSTEV**

Vrata naj učenci in zaposleni po možnosti odpirajo s komolcem. V sanitarijah so na voljo milo in papirnate brisačke.

Učenci odhajajo v toaletne prostore posamično in z dovoljenjem učitelja. Izogibati se je potrebno zastojem na poti v in iz stranišča. Upoštevajo se ustrezna medsebojna razdalja in navodila z nasveti za umivanje rok.

Učenci upoštevajo navodila učiteljev.

## **10. ZBORNICA, KABINETI ZA UČITELJE**

Učitelji in drugi zaposleni dosledno upoštevajo splošne higienske ukrepe tako v učilnicah kot tudi v drugih prostorih šole.

Pri organizaciji in izvedbi dela upoštevajo, da je v primeru sestankov in pedagoških konferenc zagotovljena ustrezna medsebojna razdalja ter nošenje mask.

## **11. KOMUNIKACIJA S STARŠI**

Starši v šolski prostor praviloma ne vstopajo. Govorilne ure in roditeljski sestanki potekajo načeloma na daljavo po telefonu ali videopovezavah. Elektronska pošta lahko služi za kratka sporočila. Izjemoma in le po predhodnem dogovoru z vodstvom šole oblike komunikacije s starši potekajo v šoli ob doslednem upoštevanju vseh higienskih ukrepov in pogoja PCT, skladno z veljavnim odlokom vlade..

## **12. PRISOTNOST UČITELJEV V UČILNICI**

Učitelj, ki poučuje oddelek ali skupino razredne stopnje prvo uro, je ali pred vhomom v šolo ali v učilnici ob 8. uri in pričaka učence. Učitelji predmetne stopnje odprejo učilnice, da se učenci med 8.10 in 8.20 lahko pripravijo na pouk v učilnici.

Učitelj je ves čas prisoten v razredu s skupino, razen v kratkih odmorih, ko učitelji menjajo skupine. Takrat so na hodnikih dežurni učitelji, vrata učilnic so medtem odprta.

V primeru daljše odsotnosti se uredi zamenjava učitelja.

## **13. SLEDLJIVOST**

Zaposleni vodijo natančno evidenco udeležbe učencev pri pouku obveznih izbirnih predmetih, pri pouku v učnih skupinah ter pri izvajanju vseh dejavnosti razširjenega programa (neobvezni izbirni predmeti, dodatni in dopolnilni pouk, podaljšano bivanje, jutranje varstvo, individualna in skupinska pomoč ter interesne dejavnosti).

Učitelji dosledno bedijo nad odhodi učencev iz učilnice.

Vodi se tudi natančna evidenca obiskov staršev in drugih zunanjih obiskovalcev, za kar je odgovorna recepcija šole.

#### **14. DEŽURSTVA UČENCEV IN UČITELJEV**

Učenci v času razmer, povezanih s COVID-19, izvajajo dežurstva po navodilih učiteljev.

Dežurstva učiteljev in drugih zaposlenih se določijo s posebnim internim dokumentom.

#### **15. ORGANIZACIJA POUKA IZVEN ŠOLSKEGA PROSTORA**

Ekskurzije, šole v naravi in tabori se izvajajo odvisno od razmer na destinaciji. Pri izvajanju dnevov dejavnosti je treba zagotoviti ločenost skupin. Dnevi dejavnosti se praviloma izvajajo na šoli.

Pri vožnji z avtobusom se upoštevajo ukrepi, ki jih izvajajo prevozniki. Vsi učenci med vožnjo nosijo maske. Če so v avtobusu učenci različnih oddelkov, je med njimi ustrezna varnostna razdalja (ena vrsta sedežev).

#### **16. ŠOLSKA PREHRANA**

Malico in popoldansko malico učenci pojedjo v matičnih učilnicah. Strokovni delavec dostavi oba obroka v učilnice prvega VIO, malico za učence drugega in tretjega VIO nosijo dežurni učenci ob upoštevanju higienskih ukrepov. Hrano jim od klopi do klopi razdeli učitelj ali dežurna oseba, ki si pred razdeljevanjem umije in razkuži roke.

Pred in po končanem hranjenju si učenci umijejo roke z vodo in milom in razkužijo mize.

V jedilnici se postrežeta zajtrk in kosilo po razporedu; izjemoma lahko tudi malica za učence, ki so pred tem imeli pouk v specializirani učilnici (telovadnica).

Učenci vrtca in PYP oddelka imajo kosilo v matičnih učilnicah. Kosilo v učilnice pripelje strokovni delavec.

Učenci prevzamejo kosilo na razdelilni liniji, ob upoštevanju vseh higienskih ukrepov in varnostnih pravil. Po končanem kosilu odložijo pladnje na odlagalne površine in s svojo skupino zapustijo jedilnico.

Po vsaki uporabi miz v jedilnici čistilka mize razkuži.

Vsi uporabniki si pred vstopom v jedilnico in pri izhodu umijejo roke. Upoštevajo vsa pravila, ki veljajo v drugih prostorih.

Učenci iz ene učne skupine, ki imajo v šoli kosilo, gredo na kosilo skupaj.

Razpored odhodov na kosilo je določen v internem dokumentu šole.

#### **17. PREVZEM OTROKA IZ PODALJŠANEGA BIVANJA**

Učenci, ki so v podaljšanem bivanju, odhajajo domov ob urah, ki so jih starši navedli v beležkah otrok in v spremstvu oseb, navedenih za tekoče šolsko leto.

Starši lahko izjemoma predčasno priključijo otroka tudi preko računalniškega sistema, ki je v vetrolovu šole.

Starši počakajo na otroka na prostem pred vetrolovom oz. pred vhodom v šolo. Receptor nadzoruje, kateri učenci zapuščajo šolo.

Zadrževanje in vračanje otrok v šolsko stavbo zaradi higienskih in varnostnih priporočil praviloma ni dovoljeno.

#### **18. INTERESNE DEJAVNOSTI**

Interesne dejavnosti, ki jih izvajajo učitelji OŠ Danile Kumar, se izvajajo pod enakimi pogoji kot pouk.

Interesne dejavnosti zunanjih izvajalcev se izvajajo v skladu s priporočili pristojnih inštitucij.

#### **19. KNJIŽNICA**

Za knjižnico veljajo ukrepi uporabe knjižničnega gradiva za knjižnice v skladu s priporočili NIJZ.

V času razmer, povezanih s COVID-19, bo mogoča izposoja in vrnitev knjižnih gradiv ob upoštevanju higienskih ukrepov za preprečevanje širjenja virusa. Izposoja bo mogoča v ponedeljek, torek in sredo, vračanje pa v četrtek in petek v času pouka. Urnik izposoje je urejen z internim dokumentom šole. V času odmorov bo knjižnica praviloma zaprta.

V knjižnici se lahko istočasno zadržuje največ 10 obiskovalcev, razen v primeru učnih ur, ko skupino učencev spremlja učitelj. Posamični obiskovalci v recepciji prevzamejo vstopno oznako, ki jo po izstopu iz knjižnice vrnejo na isto mesto. Za razkuževanje oznak so odgovorni delavci na recepciji.

## 20. PREVOZ Z AVTOBUSOM, ŠOLSKI AVTOBUS

Prevozi se izvajajo v skladu s higienskimi priporočili NIJZ. Na avtobus vstopajo le zdravi učenci in zaposleni brez znakov akutne okužbe dihal.

Med čakanjem na avtobus učenci ohranjajo zadostno medsebojno razdaljo. Ob vstopu na avtobus si učenci in njihovi spremljevalci razkužijo roke.

Na avtobusu se sedejo tako, da je med njimi in voznikom zadostna medsebojna razdalja (vsaj ena vrsta prostih sedežev). Učenci istega oddelka sedijo skupaj. Če so na avtobusu učenci različnih oddelkov, je med njimi ustrezna varnostna razdalja (vsaj ena vrsta praznih sedežev).

Vsi potniki med vožnjo uporabljajo zaščitne maske. Naj se čim manj dotikajo katerih koli površin v avtobusu.

Vsi učenci morajo pri izvajanju šolskih prevozov skladno z navodili in priporočili NIJZ-ja obvezno uporabljati maske, ne glede na njihovo starost. Če otrok maske ne bo imel, ne bo smel vstopiti na kombi oz. avtobus.

## 21. OBRAVNAVA PRIMERA S SUMOM NA COVID-19 in PROSTOR ZA IZOLACIJO

Če ima učenec vročino ali kaže druge znake akutne okužbe dihal, se ga napoti domov, o čemer šola obvesti starše. Za pot domov odsvetujemo uporabo javnega prevoza. Učenec počaka starše ali skrbnike v prostoru za izolacijo, urejenem poleg recepcije šole. Če je mogoče, takrat nosi masko. Uporablja samo določene sanitarije in umivalnik.

Če se pri učencu potrdi okužba COVID-19, starši o tem obvestijo ravnateljico šole. Šola o tem obvesti MIZŠ in NIJZ. Slednji vodi epidemiološko preiskavo.

Če zbolí učitelj ali drug delavec šole z vročino in/ali znaki akutne okužbe dihal, se umakne iz delovnega mesta in pokliče izbranega zdravnika. V primeru, da je COVID-19 pozitiven, o tem obvesti ravnateljico. Ravnateljica ali druga pooblaščenca oseba o primeru obvesti MIZŠ in NIJZ, ki začne z epidemiološko preiskavo.

Prostore šole, kjer se je gibal s COVID-19 oboleli učenec ali zaposleni, se temeljito očisti in izvede dezinfekcijo. Prostore se tudi temeljito prezračijo.

## 22. DRUGO

V primerih, v katerih hišni red in njegova dopolnila ne določajo posebnega vedenja ali v primerih izjemnih situacij, se učenci in morebitni obiskovalci dosledno ravnavajo po navodilih učiteljev oz. drugih delavcev šole.

## 23. SPREJEM, UPORABA, VELJAVNOST

Ta pravila je sprejela ravnateljica OŠ Danile Kumar. Pravila pričnejo veljati 1. 9. 2021, dan po objavi na šolski spletni strani. Veljajo in uporabljajo se do preklica tega akta ali več teh, ki urejajo to materijo, ali do sprejema novega akta, ki razveljavlja tiste pravne akte, ki so podlaga za sprejem dokumentov in aktov, na katerih temeljijo ta Dopolnilva pravil. Posamezne spremembe veljajo z dnem, ko so objavljene na spletni strani šole, bodisi v sklopu popravljenih Pravil bodisi posamično.

V času uporabe teh pravil se zaradi prilagoditev okoliščinam, nastalim zaradi višje sile, lahko začasno smiselno spremenijo Pravila hišnega reda, katerih sprejem in sprememba je v pristojnosti ravnateljice šole.

Ljubljana, 31. avgust 2021

Številka: 102-1/2021/17

mag. Mojca Mihelič,  
ravnateljica